

**SUKATAN PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI SKIM PERKHIDMATAN (PSL) PENGUASA KASTAM GRED WK41**

**1. Matlamat Sukatan Peperiksaan**

Untuk mengukur kesesuaian dan potensi pegawai bagi memasuki skim perkhidmatan Penguasa Kastam.

**2. Tujuan Peperiksaan**

Untuk melayakkan pegawai memohon jawatan Penguasa Kastam.

**3. Pegawai Yang Layak Menduduki Peperiksaan**

Penolong Penguasa Kastam Gred WK29, Gred WK32 dan Gred WK36 yang telah disahkan dalam perkhidmatan.

**4. Sukatan Peperiksaan**

Sukatan peperiksaan adalah terbahagi kepada dua bahagian iaitu **Bahagian I** dan **Bahagian II**.

**Bahagian I : AKTA, PERATURAN DAN PERINTAH YANG DITADBIR OLEH JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA**

Soalan-soalan yang akan ditanya kepada calon-calon adalah berdasarkan perkara-perkara berikut:-

**Seksyen 1 – KASTAM**

1. Akta Kastam 1967

- 1.1 Seksyen 2 - Tafsiran
- 1.2 Seksyen 11 - Kuasa Menteri Menentukan Duti Kastam Melalui Perintah yang Hendaklah Diluluskan oleh Dewan Rakyat
- 1.3 Seksyen 12 - Kuasa Menentukan Nilai
- 1.4 Seksyen 13A - Pembayaran Duti Kastam Di Bawah Bantahan
- 1.5 Seksyen 13B - Ketua Pengarah Hendaklah Menentukan Persoalan Mengenai Pengkelasan dan Penilaian
- 1.6 Seksyen 14 - Kuasa Menteri untuk Mengecualikan
- 1.7 Seksyen 14A - Menteri Boleh Meremit Duti Kastam
- 1.8 Seksyen 16 - Memulangkan Duti atau Caj-caj Lain yang Dibayar Lebih atau Silap Bayar
- 1.9 Seksyen 17 - Pembayaran Duti dan Sebagainya, Dibayar dengan Tidak Cukup atau Dibayar Dengan Silap
- 1.10 Seksyen 18 - Remitan Duti Import ke atas Barang-barang yang Hilang, Rosak atau Binasa Sebelum Dipindahkan daripada Kawalan Kastam
- 1.11 Seksyen 19 - Pengiraan Duti Kastam
- 1.12 Seksyen 20 - Pengiraan Duti Eksport
- 1.13 Seksyen 31 - Kuasa Menteri Melarang Import atau Eksport
- 1.14 Seksyen 34 - Kuasa Ketua Pengarah Menghendaki Cagaran
- 1.15 Seksyen 37 - Tiada Vesel Boleh Belayar Tanpa Pelepasan Pelabuhan Melainkan Jika Dikecualikan
- 1.16 Seksyen 39 - Vesel yang Dikecualikan daripada Mendapatkan Pelepasan Pelabuhan

- 1.17 Seksyen 40 - Nakhoda Vesel yang Tidak Belayar dalam Masa 48 Jam selepas Pelepasan Pelabuhan Dikeluarkan Hendaklah Melapor kepada Pegawai Kastam Yang Hak
- 1.18 Seksyen 45 - Barang-barang yang Tidak Dijelaskan Hendaklah Disifatkan Sebagai Tak Berkastam
- 1.19 Seksyen 52 - Nakhoda Vesel yang Tiba Hendaklah Menyerahkan Manifes Masuk. *Barang-Barang Untuk Dipindahkan*
- 1.20 Seksyen 57 - Manifes Keluar Vesel Hendaklah Diserahkan
- 1.21 Seksyen 63 - Menteri Boleh Menubuhkan Gudang Kastam, Menteri Boleh Menubuhkan Stesen Pemungutan
- 1.22 Seksyen 65 - Gudang Berlesen
- 1.23 Seksyen 65A - Pengilangan dan Operasi Lain Berhubung dengan Barang-barang dalam Gudang Berlesen
- 1.24 Seksyen 65D - Perlesenan Kedai Bebas Cukai
- 1.25 Seksyen 65E - Perlesenan Depot Pelepasan Pendalaman
- 1.26 Seksyen 68 - Kuasa Membuka dan Memeriksa Bungkus
- 1.27 Seksyen 73 - Barang-barang Merbahaya
- 1.28 Seksyen 75 - Pemindahan Barang-barang Berduti dari Sesuatu Gudang
- 1.29 Seksyen 78 - Akuan Tentang Barang-barang Berduti yang Diimport
- 1.30 Seksyen 79 - Akuan Hendaklah Memberi Suatu Laporan yang Penuh dan Benar
- 1.31 Seksyen 80 - Akuan Tentang Barang-barang Berduti yang akan Dieksport
- 1.32 Seksyen 90 - Kawalan ke atas Agen
- 1.33 Seksyen 91 - Orang-orang yang Menjaga Barang-barang yang Diimport Dan Sebagainya, Melalui Jalan Hendaklah Disifatkan Sebagai Ejen
- 1.34 Seksyen 93 - Syarat Di Mana Pulangbalik Boleh Dibayar
- 1.35 Seksyen 97 - Pelepasan Daripada Duti ke atas Barang-barang yang Diimport untuk Sementara
- 1.36 Seksyen 99 - Pulangbalik Duti ke atas Barang-barang yang Diimport yang Digunakan dalam Pengilangan atau Pembungkusan
- 1.37 Seksyen 100 - Dokumen-dokumen Hendaklah Ditunjukkan apabila Dikehendaki
- 1.38 Seksyen 103 - Bagasi Penumpang
- 1.39 Seksyen 104 - Pegawai Kastam Yang Hak Bolehlah Mengambil Sampel
- 1.40 Seksyen 113 - Memeriksa Orang yang Tiba Di Malaysia
- 1.41 Seksyen 138 - Penalti Kerana Kesalahan yang Selainnya Tidak Diperuntukkan

## 2. Akta Zon Bebas 1990

- 2.1 Seksyen 2 - Tafsiran:
  - Zon Bebas
  - Aktiviti Perdagangan
  - Pengilangan
  - Barang-Barang
  - Perkhidmatan
  - Pihak Berkuasa
- 2.2 Seksyen 4 - Barang-barang dan Perkhidmatan dalam Zon Bebas
- 2.3 Seksyen 8 - Barang-barang yang Dikilang dalam Zon Perindustrian Bebas
- 2.4 Seksyen 10 - Aktiviti
- 2.5 Seksyen 11 - Barang-barang yang Dibenarkan ke dalam Zon Perindustrian Bebas
- 2.6 Seksyen 12 - Barang-barang yang Dibenarkan ke dalam Zon Perdagangan Bebas

## 3. Akta Levi Kenderaan Barang-barang 1983

- 3.1 Seksyen 2 - Tafsiran
- 3.2 Seksyen 3 - Levi Kenderaan Barang-barang dan Siapa yang Kena Membayarinya
- 3.3 Seksyen 4 - Pengecualian

4. Akta Levi Keuntungan Luar Biasa 1998

- 4.1 Seksyen 6 - Pengenaan Levi
- 4.2 Seksyen 9 - Penalti Kerana Pembayaran Lambat
- 4.3 Seksyen 11 - Pengemukaan Penyata
- 4.4 Seksyen 14 - Pembayarbalik Levi yang Terlebih Dibayar atau Tersilap Dibayar
- 4.5 Seksyen 15 - Pembayaran Levi atau Penalti yang Terkurang Dibayar atau Tersilap Dibayar Balik
- 4.6 Seksyen 18 - Akses Ke Tempat atau Premis
- 4.7 Seksyen 19 - Penalti kerana Membuat Penyata yang Tidak Betul dan Kerana Memalsukan Dokumen
- 4.8 Seksyen 21 - Tidak Mematuhi Kehendak Akta

5. Peraturan-Peraturan Kastam 1977

- 5.1 Peraturan 2 - Tafsiran
- 5.2 Peraturan 11A - Kehendak bagi Maksud Menentukan Nilai
- 5.3 Peraturan 12 - Barang-barang dalam Masa Pindah Kapal Mengikut Laut atau Udara
- 5.4 Peraturan 13 - Perjalanan Barang Melalui Kawasan Utama Kastam
- 5.5 Peraturan 14 - Pemindahan Barang-barang dari Pelabuhan ke Stesen Pedalaman
- 5.6 Peraturan 14A - Pemindahan Barang-barang dari Stesen Pedalaman ke Pelabuhan
- 5.7 Peraturan 15 - Pengangkutan Barang-barang dalam Malaysia
- 5.8 Peraturan 18 - Lesen untuk Mengimport Liquor, Tembakau dan Spirit Denaturasi
- 5.9 Peraturan 25 - Penyiasatan
- 5.10 Peraturan 29 - Pemindahan Barang-barang dari Gudang Kastam, Gudang Berlesen, Gudang Pengilangan Berlesen, Kedai Bebas Cukai atau Depot Pelepasan Pedalaman Lain

6. Peraturan-Peraturan Zon Bebas 1991

- 6.1 Peraturan 2 - Tafsiran
- 6.2 Peraturan 24 - Barang-barang Memasuki Zon Bebas dari Kawasan Utama Kastam dan sebaliknya
- 6.3 Peraturan 25 - Import dan Eksport Barang-barang Melalui Zon Bebas
- 6.4 Peraturan 27 - Pemindahan Barang-barang dari Zon Bebas untuk Eksport
- 6.5 Peraturan 28 - Pemindahan Barang-barang dari Gudang Berlesen dan Sebagainya ke Zon Bebas dan sebaliknya
- 6.6 Peraturan 29 - Pemindahan Barang-barang Berduti Tanpa Permit adalah Dilarang

7. Perintah Kastam (Larangan Mengenai Import) 2012

- 7.1 Perenggan 2 hingga 11
- 7.2 Jadual Pertama, Kedua, Ketiga dan Keempat

8. Perintah Kastam (Larangan Mengenai Eksport) 2012

- 8.1 Perenggan 2 hingga 9
- 8.2 Jadual Pertama, Kedua dan Ketiga

9. Perintah Duti Kastam 2012

- 9.1 Perenggan 1 hingga 5

10. Perintah Duti Kastam (Pengecualian) 2013

- 10.1 Perenggan 2 hingga 4
- 10.2 Butiran 1, 2, 3, 9,10,12,13,45,46 dan 54

11. Perintah Duti Kastam (Barang-barang Berasal dari Negeri-negeri ASEAN)(Tatanama Tarif Berhamonis ASEAN dan Perjanjian Perdagangan Barangan ASEAN) 2012

- 11.1 Perenggan 3 hingga 7

**EKSAIS**

1. Akta Eksais 1976

- 1.1 Seksyen 2 - Tafsiran
- 1.2 Seksyen 6 - Kuasa Menteri Menetapkan Kadar-Kadar Duti Eksais
- 1.3 Seksyen 7 - Nilai Barang-barang bagi Maksud-maksud Duti
- 1.4 Seksyen 8 - Taksiran Duti
- 1.5 Seksyen 11 - Pengecualian Duti Eksais
- 1.6 Seksyen 11A - Menteri Boleh Meremit Duti Eksais
- 1.7 Seksyen 13 - Memulangkan Balik Duti atau Lain-lain Caj yang Terlebih Bayar
- 1.8 Seksyen 14 - Remitan Duti atas Barang-barang yang Hilang, Rosak atau Musnah
- 1.9 Seksyen 15 - Pembayaran Duti yang Terkurang Bayar atau yang Dipulangkan Balik dengan Silap
- 1.10 Seksyen 15A - Mendapatkan Duti Eksais daripada Orang yang Meninggalkan Malaysia
- 1.11 Seksyen 15(1) - Tuntutan atas Kurang Bayar
- 1.12 Seksyen 15(2) - Pembayaran Ansuran
- 1.13 Seksyen 16 - Kadar Duti Eksais
- 1.14 Seksyen 19(1) - Pulangan Cukai
- 1.15 Seksyen 20 - Lesen untuk Menyuling , Menapai ataupun Mengilang Barang-barang Berduti
- 1.16 Seksyen 23 - Pemindahan Barang-barang Berduti dari Premis Berlesen
- 1.17 Seksyen 24 - Gudang Eksais Awam
- 1.18 Seksyen 25 - Lesen-Lesen Gudang
- 1.19 Seksyen 28 - Tidak Boleh Dipindahkan Kecuali apabila Dibayar Duti atau Di Bawah Bon
- 1.20 Seksyen 32 - Jualan Runcit Hendaklah Dilesen
- 1.21 Seksyen 33 - Jualan Secara Borong Hendaklah Dilesen
- 1.22 Seksyen 35 - Jenis Lesen
- 1.23 Seksyen 36 - Pemegang Lesen Hendaklah Menyimpan Akaun, DII
- 1.24 Seksyen 47 - Rayuan Kepada Tribunal Rayuan Kastam

2. Peraturan-Peraturan Eksais 1977

- 2.1 Peraturan 3 - Permohonan Hendaklah Dibuat oleh Ketua Pegawai
- 2.2 Peraturan 4 - Permohonan Lesen (Seksyen 20)
- 2.3 Peraturan 5 - Jenis Plan dan Lukisan
- 2.4 Peraturan 8 - Plan Hendaklah Dipamerkan Di Premis Berlesen
- 2.5 Peraturan 12 - Permohonan untuk Membaharui Lesen Dibawah Seksyen 20
- 2.6 Peraturan 21 - Pemegang Lesen Hendaklah Menyimpan Rekod
- 2.7 Peraturan 22 - Buku-buku Hendaklah Disimpan oleh Pengilang Tembakau Berlesen
- 2.8 Peraturan 23 - Buku, Rekod dan Daftar Hendaklah Disimpan
- 2.9 Peraturan 25 - Permohonan Lesen ( Seksyen 25)
- 2.10 Peraturan 26 - Borang Lesen (Seksyen 25)
- 2.11 Peraturan 27 - Jenis-jenis Barang yang Hendak Disimpan (Seksyen 25)
- 2.12 Peraturan 29 - Pembayaran Duti

- 2.13 Peraturan 29(A) - Pemandahan Barang-barang dari Gudang Kastam, Gudang Berlesen, Gudang Pengilangan Berlesen dan Depot Pelepasan Pedalaman
  - 2.14 Peraturan 31(1) - Pemandahan Barang-barang Berduti untuk Disimpan dalam Suatu Gudang Lain
  - 2.15 Peraturan 32 - Pemandahan Barang-barang Berduti untuk Dieksport
  - 2.16 Peraturan 34 - Barang-barang yang Telah Dibayar Duti Tidak Boleh Disimpan Dalam Gudang Awam atau Budang Berlesen.
  - 2.17 Peraturan 42 - Pegawai Kanan Eksais Boleh Menghendaki Bungkusan-Bungkusan Ditanda, dan Disusun Bertindih dan Dilabel dengan Memuaskan Hatinya
  - 2.18 Peraturan 47 - Perubahan kepada Premis Berlesen
  - 2.19 Peraturan 50 - Bayaran bagi Lesen
  - 2.20 Peraturan 59C - Perkara yang Diperlukan untuk Tujuan Penentuan Nilai
  - 2.21 Jadual Pertama - Borang-borang Eksais
  - 2.22 Jadual Ketiga - Bayaran Lesen
3. Peraturan-Peraturan Eksais ( Lembaga Pelesen ) 1977
- 3.1 Peraturan 6 - Permohonan untuk Mendapatkan Lesen Di Bawah Seksyen 35 Dan bagi Memindah Milik Lesen
  - 3.2 Peraturan 8 - Permohonan bagi Membaharui Lesen-lesen yang Sedia Ada
  - 3.3 Peraturan 11 - Cara Permohonan
  - 3.4 Peraturan 12 - Permohonan Lesen
  - 3.5 Peraturan 15 - Wakil Kerajaan dan Perbandaran Boleh Menghadiri Mesyuarat Lembaga
  - 3.6 Peraturan 18 - Mengeluarkan Lesen
  - 3.7 Peraturan 19 - Bayaran bagi Lesen
  - 3.8 Jadual kepada Peraturan ini.
4. Peraturan-Peraturan Eksais ( Penjualan Liquor yang Memabukkan ) 1977
- 4.1 Peraturan 3 - Borang Lesen (Peniaga Borong dan Kedai Runcit )
  - 4.2 Peraturan 5 - Waktu Jualan Borong
  - 4.3 Peraturan 6 - Waktu Jualan Runcit
  - 4.4 Peraturan 7 - Peniaga Borong atau Pemegang Lesen Kedai Runcit Tidak Boleh Membotol Liquor yang Memabukkan
  - 4.5 Peraturan 7A - Dilarang Membekal atau Menjual Liquor yang Memabukkan kepada Seseorang Dibawah Umur 18 Tahun
  - 4.6 Peraturan 8 - Pemegang Lesen Hendaklah Menyimpan Akaun
  - 4.7 Peraturan 9 - Borang Lesen (Rumah Awam)
  - 4.8 Peraturan 12 - Waktu-waktu Tutup
  - 4.9 Peraturan 13 - Orang-orang Tidak Boleh Berada Di Premis apabila Ditutup. Liquor Tidak Boleh Dijual dalam Waktu Tutup
  - 4.10 Peraturan 16 - Liquor Tidak Boleh Dijual kepada Setengah-setengah Orang
  - 4.11 Jadual Pertama - Borang Lesen Peniaga Borong
  - 4.12 Jadual Kedua - Borang Lesen Kedai Runcit
  - 4.13 Jadual Ketiga - Borang Lesen Rumah Awam / Lesen Rumah Bir
5. Perintah Duti Eksais 2012
- 5.1 Senarai Barang-barang Tertakluk kepada Duti Eksais
  - 5.2 Pembayaran Duti – Jenis Barang Tertakluk kepada Duti Eksais Mengikut Kepala ( Kenderaan Bermotor, Minuman Keras, Rokok dan Daun Terup )

6. Perintah Duti Eksais ( Kenderaan bermotor ) (Bayaran) 2012

6.1 Kemudahan Membayar Duti Eksais atas Kenderaan Bermotor Secara Tertangguh

7. Perintah Duti Eksais ( Pengecualian ) 2013

7.1 Butiran 1,2, 5,7,14,15 dan 16

**Seksyen 2 – PENGUATKUASAAN DAN PEMATUHAN**

1. Akta Kastam 1967

- 1.1 Seksyen 2 - Tafsiran
- 1.2 Seksyen 5 - Pemberian Kuasa
- 1.3 Seksyen 8 - Kuasa Pegawai Daerah, Penolong Pegawai Daerah dan Pegawai Polis
- 1.4 Seksyen 9 - Kad Kuasa dan Lencana Hendaklah Ditunjukkan
- 1.5 Seksyen 10 - Seseorang yang Diambil Bekerja Bagi Tugas Kastam Hendaklah Disifatkan Sebagai Pegawai Kastam Yang Hak bagi Perkhidmatan itu
- 1.6 Seksyen 17 - Pembayaran
- 1.7 Seksyen 22A - Perakuan Ketua Pengarah Boleh Diterima dalam Keterangan
- 1.8 Seksyen 22B - Mendapatkan Semula Sebagai Hutang Sivill
- 1.9 Seksyen 31 - Kuasa Menteri Melarang Import atau Eksport
- 1.10 Seksyen 95 - Pulang Balik ke atas Barang-barang yang Dimusnahkan
- 1.11 Seksyen 96 - Pembayaran Balik kepada Pelawat dan Pemunya Sample
- 1.12 Seksyen 100 - Dokumen-dokumen yang Hendaklah Ditunjukkan Apabila Dikehendaki
- 1.13 Seksyen 100A - Rekod-rekod bagi Barang Diimport
- 1.14 Seksyen 101 - Orang yang Terikat Di Sisi Undang-undang untuk Memberi Maklumat
- 1.15 Seksyen 106A - Ekses kepada Tempat atau Permis
- 1.16 Seksyen 106B - Kuasa Menyiasat
- 1.17 Seksyen 107 - Majistret Boleh Mengeluarkan Waran Geledah
- 1.18 Seksyen 108 - Bila Penggeledahan Boleh Dibuat Tanpa Waran
- 1.19 Seksyen 109 - Kuasa Menggeledah Versel atau Pesawat Udara
- 1.20 Seksyen 110 - Pegawai Kastam Yang Hak Hendaklah Menjalankan Kuasa Menggeledah
- 1.21 Seksyen 111 - Pegawai Kastam Boleh Menahan dan Menggeledah Kenderaan
- 1.22 Seksyen 111A - Kuasa untuk Mengadakan Sekatan Jalan Raya
- 1.23 Seksyen 111B - Akses kepada Maklumat dan Data Berkomputer
- 1.24 Seksyen 114 - Penyitaan Barang-barang yang Menjadi Subjek Kesalahan
- 1.25 Seksyen 115 - Pemulangan atau Pelupusan Harta Alih
- 1.26 Seksyen 116 - Kuasa Tangkapan
- 1.27 Seksyen 116A - Kuasa untuk Memeriksa Orang
- 1.28 Seksyen 116B - Penerimaan Pernyataan Sebagai Keterangan
- 1.29 Seksyen 116C - tatacara/Prosedur Dimana Penyiasatan Tidak Dapat Disempurnakan dalam Tempoh 24 Jam
- 1.30 Seksyen 116D - Catatan Harian Prosiding Penyiasatan
- 1.31 Seksyen 121 - Keterangan Analisis Boleh Diberi dengan Bertulis
- 1.32 Seksyen 125 - Perlindungan Bagi Informer daripada Diketahui
- 1.33 Seksyen 125A - Kerahsiaan Maklumat
- 1.34 Seksyen 126 - Barang-barang yang Boleh Disita adalah Boleh Dilucuthak
- 1.35 Seksyen 127 - Mahkamah akan Memerintahkan Pelupusan Barang-barang yang Disita.
- 1.36 Seksyen 128 - Barang-Barang yang Disita atau yang Berkenaan dengannya Tiada Pendakwaan Dibuat atau Hasil Jualannya Terlucut Hak Jika Tidak Dituntut dalam Masa Satu Bulan

- 1.37 Seksyen 129 - Barang-barang atau Amaun yang Dicagar Boleh Diserahkan atau Dibayar Balik kepada Pemunya atau Orang Lain
- 1.38 Seksyen 131 - Mengkompaun Kesalahan
- 1.39 Seksyen 133 - Penalti Kerana Membuat Akuan Tidak Betul dan kerana Memalsukan Dokumen
- 1.40 Seksyen 135 - Penalti kerana Berbagai Kesalahan Menyeludup
- 1.41 Seksyen 136 - Penalti kerana Menyerang atau Menghalang Pegawai Kastam dan Membebaskan Barang-barang
- 1.42 Seksyen 138 - Penalti Kerana Kesalahan Yang Selainnya Tidak Diperuntukkan

2. Akta Zon Bebas 1990

- 2.1 Seksyen 3 - Perisytiharan Zon Bebas dan Pelantikan Pihak Berkuasa
- 2.2 Seksyen 18 - Orang-Orang yang Terikat untuk Memberi Maklumat
- 2.3 Seksyen 20 - Percubaan dan Persubahatan
- 2.4 Seksyen 21 - Mengeluarkan Waran Geledah
- 2.5 Seksyen 22 - Bila Pengeledahan Boleh Dibuat Tanpa Waran
- 2.6 Seksyen 23 - Pegawai-pegawai Kastam Boleh Menahan dan Menggeledah Kenderaan
- 2.7 Seksyen 24 - Kuasa untuk Membuka Bungkus dan Memeriksa Barang-barang
- 2.8 Seksyen 25 - Pemeriksaan Orang-orang yang Memasuki dan Keluar dari Zon Bebas
- 2.9 Seksyen 26 - Penyitaan Barang-barang yang Menjadi Subjek Sesuatu Kesalahan
- 2.10 Seksyen 27 - Pemulangan dan Pelupusan Harta Alih.
- 2.11 Seksyen 28 - Kuasa Tangkapan
- 2.12 Seksyen 29 - Peruntukan-peruntukan Berkaitan dengan Penangkapan Tanpa Waran
- 2.13 Seksyen 31 - Perlindungan bagi Pemberi Maklumat
- 2.14 Seksyen 33 - Mengkompaun Kesalahan

3. Akta Eksais 1976

- 3.1 Seksyen 2 - Tafsiran
- 3.2 Seksyen 41 - Orang-orang yang Diwajibkan Memberi Maklumat
- 3.3 Seksyen 42 - Penyampaian Notis
- 3.4 Seksyen 5A, 5B & 5C - Ketetapan Kastam
- 3.5 Seksyen 7 - Nilai Barang bagi Maksud-maksud Duti
- 3.6 Seksyen 13 - Memulangkan Duti atau Lain-lain Caj yang Terlebih Bayar
- 3.7 Seksyen 15 - Pembayaran Duti yang Terkurang Bayar atau yang Dipulangkan Balik dengan Silap
- 3.8 Seksyen 19 - Pulangan Cukai
- 3.9 Seksyen 20 - Lesen untuk Menyuling, Menapai ataupun Mengilang Barang-barang Berduti
- 3.10 Seksyen 41 - Orang-orang Adalah Diwajibkan Memberi Maklumat
- 3.11 Seksyen 41A - Dokumen Hendaklah Dikemukakan Apabila Diminta
- 3.12 Seksyen 41B - Rekod Barang-barang Import
- 3.13 Seksyen 43 - Pegawai yang Hak Boleh Mengambil Contoh
- 3.14 Seksyen 44 - Boleh Memasuki Tempat atau Premis yang Dilesen
- 3.15 Seksyen 50A - Kuasa Menyiasat
- 3.16 Seksyen 51 - Majistret Boleh Mengeluarkan Waran Geledah
- 3.17 Seksyen 52 - Bila Pengeledahan Boleh Dilakukan Tanpa Waran
- 3.18 Seksyen 53 - Kuasa Memberhentikan dan Menggeledah Kereta, Vesel dan Kapal Udara
- 3.19 Seksyen 53A - Akses Kepada Maklumat Berekod atau Data Komputer
- 3.20 Seksyen 54 - Penyitaan Barang-barang Hal-Perkara Sesuatu Kesalahan
- 3.21 Seksyen 55 - Pemulangan atau Pelupusan Harta Alih
- 3.22 Seksyen 56 - Kuasa untuk Menangkap
- 3.23 Seksyen 56A - Kuasa untuk Memeriksa Orang

- 3.24 Seksyen 63A - Kewajipan Kerahsiaan
- 3.25 Seksyen 64A - Kerahsiaan Maklumat
- 3.26 Seksyen 65 - Barang-barang yang Boleh Dikenakan Penyitaan Boleh Dikenakan Lucuthak
- 3.27 Seksyen 67 - Barang-barang yang Disita yang Berkenaan dengannya Tiada Pendakwaan, atau Hasil Jualannya adalah Terlucuthak Jika Tidak Dituntut dalam Masa Satu Bulan
- 3.28 Seksyen 68 - Barang-barang atau Amaun Terlucuthak Boleh Diserahkan atau Dibayar Balik kepada Pemunya atau Orang Lain
- 3.29 Seksyen 69 - Mengkompaun Kesalahan
- 3.30 Seksyen 71 - Penalti bagi Membuat Pernyataan Tidak Betul dan Bagi Memalsukan Dokumen
- 3.31 Seksyen 73 - Penalti bagi Enggan Menjawab Soalan atau Bagi Memberi Maklumat Palsu
- 3.32 Seksyen 74 - Penalti Bagi Perbuatan Melarikan Duti Eksais dan Bagi Mengilang Secara Menyalahi Undang-undang Barang-barang Berduti
- 3.33 Seksyen 77 - Penalti bagi Menyerang atau Menghalang Pegawai-pegawai Eksais dan Merebut Kembali Barang-barang
- 3.34 Seksyen 78 - Penalti bagi Menerima atau Menawarkan Rasuah bagi Menyalahgunakan Kuasa
- 3.35 Seksyen 79 - Kesalahan-kesalahan yang Penalti Tidak Ada Diperuntukan Baginya

4. Akta Dadah Berbahaya 1952

- 4.1 Seksyen 2 - Tafsiran
- 4.2 Seksyen 4 - Import/Eksport Dadah
- 4.3 Seksyen 6 - Larangan Memiliki Dadah
- 4.4 Seksyen 9 - Memiliki & Sebagainya Dadah
- 4.5 Seksyen 12 - Larangan Pengimportan/Pengeksport Dadah
- 4.6 Seksyen 27 - Kuasa Memeriksa dan Menyita
- 4.7 Seksyen 28 - Kuasa Memintas Komunikasi
- 4.8 Seksyen 37 - Andaian-andaian Mengenai Trafficking
- 4.9 Seksyen 40 - Perlindungan Pemberi Maklumat

5. Peraturan-Peraturan Kastam 1977

- 5.1 Peraturan 67 - Mengkompaun Kesalahan

6. Peraturan-Peraturan Eksais 1977

- 6.1 Peraturan 59C - Perkara Yang Diperlukan untuk Tujuan Penentuan Nilai
- 6.2 Peraturan 59P - Penyiasatan
- 6.3 Peraturan 60 - Kesalahan-kesalahan yang Ditetapkan

7. Peraturan-peraturan Kastam (Kaedah Penilaian) 1999.

**Seksyen 3 – PERKHIDMATAN TEKNIK**

1. Akta Kastam 1967 (Semakan 1980)

- 1.1 Seksyen 10A - Pemakaian Ketetapan Kastam
- 1.2 Seksyen 10B - Membuat Ketetapan Kastam

- 1.3 Seksyen 10C - Pindaan, Pengubahsuaian atau Pembatalan Ketetapan Kastam
  - 1.4 Seksyen 12 - Kuasa Menentukan Nilai
  - 1.5 Seksyen 13 - Pengkelasan dan Penilaian oleh Pegawai Yang Hak
  - 1.6 Seksyen 13A - Bayaran Duti Kastam Dibawah Bantahan
  - 1.7 Seksyen 13B - Ketua Pengarah Kastam Hendaklah Menentukan Pengkelasan dan Penilaian
  - 1.8 Seksyen 17 - Pembayaran Duti Dibayar dengan Tidak Cukup atau Dibayar Balik dengan Silap
  - 1.9 Seksyen 22 - Soal Berkenaan Barang-barang Disifatkan Berduti
  - 1.10 Seksyen 142 (35B) - Kuasa Menteri Membuat Peraturan Penilaian
  - 1.11 Seksyen 143A - Rayuan ke Atas Penilaian Barangan Import
2. Akta Eksais 1976
- 2.1 Seksyen 2 - Tafsiran "Nilai"
  - 2.2 Seksyen 8A - Bayaran Duti Secara Bantahan
  - 2.3 Seksyen 8B - Ketua Pengarah Hendaklah Menentukan Persoalan Tentang Penjenisan dan Penilaian
  - 2.4 Seksyen 13 - Memulangkan Duti atau Lain-lain Caj yang Terlebih Bayar
  - 2.5 Seksyen 15 - Pembayaran Duti yang Terkurang Bayar atau yang Dipulangkan Balik dengan Silap
  - 2.6 Seksyen 19 - Pulangan Cukai
  - 2.7 Seksyen 20 - Lesen untuk Menyuling, Menapai ataupun Mengilang Barang-barang Berduti
  - 2.8 Seksyen 41 - Orang-orang adalah Diwajibkan Memberi Maklumat
  - 2.9 Seksyen 41A - Dokumen Hendaklah Dikemukakan apabila Diminta
  - 2.10 Seksyen 41B - Rekod Barang-barang Import
  - 2.11 Seksyen 43 - Pegawai Yang Hak Boleh Mengambil Contoh
3. Peraturan-peraturan Kastam 1977
- 3.1 Peraturan 11A - Kehendak Bagi Maksud Menentukan Nilai
4. Peraturan-peraturan Eksais 1977
- 4.1 Peraturan 59C - Perkara yang Diperlukan untuk Tujuan Penentuan Nilai
5. Peraturan-peraturan Kastam (Kaedah Penilaian) 1999
6. Perintah Duti Kastam 2012
- 6.1 Rukun Tafsiran Jadual Pertama
7. Perintah Duti Eksais 2012

Soalan-soalan akan disediakan seperti berikut:

<b>Seksyen 1</b>	-	<b>3 Soalan</b>
<b>Seksyen 2</b>	-	<b>3 Soalan</b>
<b>Seksyen 3</b>	-	<b>3 Soalan</b>

Calon-calon dikehendaki menjawab **ENAM (6)** soalan yang mana sekurang-kurangnya **SATU (1)** soalan daripada tiap-tiap seksyen.

**Soalan** : **9 soalan ( Esei )**  
**Masa** : **3 Jam**

**Calon-calon hanya dibenarkan merujuk kepada akta-akta, peraturan-peraturan dan perintah-perintah di atas sahaja.**

**Bahagian II : PERINTAH-PERINTAH YANG DIKELUARKAN OLEH JABATAN, PEKELILING PERKHIDMATAN DAN PEKELILING PERBENDAHARAAN**

Soalan-soalan yang akan ditanya kepada calon-calon adalah berdasarkan kepada perkara-perkara berikut:

### **Seksyen 1 – KASTAM**

#### 1. Perintah Tetap Kastam

- 1.1 Bilangan 2 - Penjenisan Barang dan Tatacara Permohonan Penjenisan
- 1.2 Bilangan 11 - Lesen-lesen Import dan Eksport
- 1.3 Bilangan 14 - Tuntutan Tarikbalik Duti / Cukai Dibawah Seksyen 93, 95 dan 99 Akta Kastam 1967, Seksyen 19 Akta Eksais 1976 dan Seksyen 29 Akta Cukai Jualan 1972
- 1.4 Bilangan 22 - Pengenaan Levi ke Atas Barang-barang
- 1.5 Bilangan 27 - Gudang Pengilangan Berlesen
- 1.6 Bilangan 28 - Tatacara Penilaian Kastam Barangan Import
- 1.7 Bilangan 29 - Import Sementara
- 1.8 Bilangan 30 - Sistem Pelepasan Terus
- 1.9 Bilangan 35 - Pelaksanaan Import Sementara di Bawah Ata Carnet
- 1.10 Bilangan 39 - Pengecualian Duti Kastam/Cukai Jualan kepada Industri
- 1.11 Bilangan 40 - Pemeriksaan Bagasi-bagasi Penumpang dan Pengecualian-pengecualian Duti Kastam Bersabit dengannya
- 1.12 Bilangan 43 - Larangan Mengenai Import dan Eksport
- 1.13 Bilangan 45 - Dasar Perlantikan dan Pembaharuan Agen
- 1.14 Bilangan 53 - Gudang Berlesen di Bawah Seksyen 65 Akta Kastam 1967
- 1.15 Bilangan 54 - Pemindahan Barang-barang Berduti dengan Menggunakan Khidmat Pembawa Berlesen
- 1.16 Bilangan 55 - Kedai Bebas Cukai
- 1.17 Bilangan 58 - Zon Bebas
- 1.18 Bilangan 66 - Penjenisan ke atas Loji (Plant) Pengilangan yang Diimport Secara Berperingkat
- 1.19 Bilangan 72 - Kaedah Penggunaan dan Perlaksanaan Label Cukai Keatas Paket Rokok yang Diimport
- 1.20 Bilangan 73 - Kaedah Penggunaan dan Pelaksaaan Label Cukai ke Atas Minuman Keras yang Diimport
- 1.21 Bilangan 75 - *Autorised Economic Operators*
- 1.22 Bilangan 76 - Ketetapan Kastam

2. Perintah Tetap Eksais

- 2.1 Bilangan 1 - Perengan 2.8 hingga 2.12
  - Permohonan Lesen Seksyen 20 dan Seksyen 25, Pindaan dan Pembatalan Lesen.
- 2.2 Bilangan 3 - Konsep Kawalan Fizikal dan Dokumentari
  - Tatacara Pembayaran Duti Eksais
  - Barang-barang Eksport dan Pindahan dari Bon ke Bon
  - Cagaran Bank
- 2.3 Bilangan 4 - Tempat Penyimpanan Kereta Motor (Perenggan 6)
  - Pembayaran Duti Eksais (Perenggan 9)
  - Pengecualian dari Pembayaran Duti Eksais (Perenggan 10)

**Seksyen 2 – PENGUATKUASAAN DAN PEMATUHAN**

1. Perintah Tetap Penguatkuasaan

- 1.1 Bilangan 5 - Senjata Api dan Peluru (31.12.2015)
- 1.2 Bilangan 6 - Pengurusan Komunikasi Penguatkuasaan (31.12.2015)
- 1.3 Bilangan 7 - Pengurusan dan Penyelenggaraan Bot JKDM (31.12.2015)
- 1.4 Bilangan 8 - Pengurusan Maklumat dan Aktiviti Harian Pegawai (31.12.2015)
- 1.5 Bilangan 9 - Pengurusan Ampoma (31.12.2015)
- 1.6 Bilangan 10 - Perisikan (31.12.2015)
- 1.7 Bilangan 11 - Pengurusan Peruntukan Rahsia Penguatkuasaan (PRP) (31.12.2015)
- 1.8 Bilangan 12 - Operasi Penguatkuasaan (31.12.2015)
- 1.9 Bilangan 13 - Rondaan Darat (31.12.2015)
- 1.10 Bilangan 14 - Rondaan Air (31.12.2015)
- 1.11 Bilangan 15 - Serbuan (31.12.2015)
- 1.12 Bilangan 16 - Sekatan Jalan Raya (31.12.2015)
- 1.13 Bilangan 17 - Pemeriksaan Rapi (31.12.2015)
- 1.14 Bilangan 18 - Pemeriksaan Kontena (31.12.2015)
- 1.15 Bilangan 19 - Pengeledahan Kapal dan Pesawat Udara (31.12.2015)
- 1.16 Bilangan 20 - Operasi Khas (31.12.2015)
- 1.17 Bilangan 21 - Tatacara Penyerahan Kes (23.03.2016)
- 1.18 Bilangan 22 - Siasatan (23.03.2016)
- 1.19 Bilangan 23 - Penguatkuasaan *Intellectual Property Right (IPR)* (23.03.2016)
- 1.20 Bilangan 25 - Siasatan Kes dibawah Akta GST 2014 (23.03.2016)
- 1.21 Bilangan 26 - Pengendalian Kertas Siasatan (23.03.2016)
- 1.22 Bilangan 27 - Rakaman Kenyataan (23.03.2016)
- 1.23 Bilangan 28 - Pengurusan OYDS (23.03.2016)
- 1.24 Bilangan 29 - Tatacara Penyitaan dan Pengendalian Barang Bukti Elektronik (23.03.2016)
- 1.25 Bilangan 30 - Laporan Analisis Pakar (23.03.2016)
- 1.26 Bilangan 31 - Pemulangan Sementara/Pelepasan/Pelupusan Barang Sitaan (23.03.2016)
- 1.27 Bilangan 32 - Tatacara Pengurusan Deposit Penguatkuasaan (23.03.2016)
- 1.28 Bilangan 33 - Pengendalian Kes Dadah (23.03.2016)
- 1.29 Bilangan 38 - Kompaun (23.03.2016)
- 1.30 Bilangan 39 - Pertuduhan (23.03.2016)
- 1.31 Bilangan 40 - Pendakwaan (23.03.2016)
- 1.32 Bilangan 41 - Rayuan (23.03.2016)
- 1.33 Bilangan 42 - Pengurusan Stor Penguatkuasaan (23.03.2016)
- 1.34 Bilangan 43 - Pelupusan Barang Sitaan dan Lucut Hak (23.03.2016)

2. Perintah Tetap Kastam

- 2.1 Bilangan 68 - Tatacara Pemeriksaan Penilaian Pasca Import

3. Perintah Tetap Pematuhan

- 3.1 Bilangan 1 - Audit Syarikat
- 3.2 Bilangan 5 - Mekanisme Pemantauan Tempoh Pengauditan
- 3.3 Bilangan 6 - Penggunaan Perisian Audit Command Language (ACL) di dalam Tugas Pengauditan dan Pengurusan Bekalan Komputer Riba

4. Panduan Invois Cukai dan Penyimpanan Rekod - CBP

**Seksyen 3 – PERKHIDMATAN TEKNIK**

1. Perintah Tetap Kastam

- 1.1 Bilangan 2 - Penjenisan Barang dan Tatacara Permohonan Penjenisan
- 1.2 Bilangan 14 - Tuntutan Tarikbalik Duti / Cukai Dibawah Seksyen 93, 95 dan 99 Akta Kastam 1967, Seksyen 19 Akta Eksais 1976 dan Seksyen 29 Akta Cukai Jualan 1972
- 1.3 Bilangan 28 - Tatacara Penilaian Kastam Barangan Import
- 1.4 Bilangan 66 - Penjenisan ke atas Loji (Plant) Pengilangan yang Diimport Secara Berperingkat
- 1.5 Bilangan 70 - Garis Panduan Prosedur Penubuhan Jawatan Kuasa Pemantauan Harga dan Penjenisan
- 1.6 Bilangan 76 - Ketetapan Kastam

2. Perintah Tetap Kewangan

- 2.1 Bilangan 1 - Pemerosesan dan Pelaksanaan Bayaran Pulangbalik/Tarikbalik Duti/Cukai Kastam
- 2.2 Bilangan 3 - Akaun Belum Terima/ Tunggakan Hasil Jabatan
- 2.3 Bilangan 4 - Terima Hasil Melalui Cek Serta Keperluan Jaminan Bank
- 2.4 Bilangan 6 - Pembayaran Tunggakan Hasil Secara Ansuran Bulanan
- 2.5 Bilangan 7 - Penyimpanan, Pengeluaran dan Penggunaan Borang-borang dan Buku –buku Hasil Terkawal Serta Buku-buku Resit Jabatan
- 2.6 Bilangan 17 - Pengeluaran dan Pembatalan Resit Rasmi Jabatan
- 2.7 Bilangan 18 - Tatacara Pengurusan Setem Cukai dan Dakwat keselamatan

3. Surat Pekeliling Pentadbiran Penilaian

4. Surat Panduan Penilaian

5. GST *Guide on Valuation* (Panduan Penilaian)

6. Panduan Invois Cukai dan Penyimpanan Rekod - CBP

**Seksyen 4 - PENGURUSAN**

1. Perintah Tetap Perjawatan

- 1.1 Bilangan 7 - Memiliki Wang Semasa Bertugas
- 1.2 Bilangan 14 - Pelaksanaan Pemakaian Pakaian Seragam Kastam
- 1.3 Bilangan 55 - Kod Pelakuan Kastam
- 1.4 Bilangan 57 - Permohonan Pekerjaan Luar Tambahan Rujukan Peraturan 5, Peraturan Pegawai Awam ( Kelakuan dan Tatatertib 1993)

- 1.5 Bilangan 77 - Dasar Pengurusan Pemangkuan dan Kenaikkan Pangkat dalam Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM)
- 1.6 Bilangan 78 - Dasar Penempatan dan Pertukaran Pegawai Kanan dan Pegawai Kastam
- 1.7 Bilangan 79 - Deskripsi Tugas
- 1.8 Bilangan 81 - Permohonan untuk Memiliki dan Menggunakan Kenderaan
- 1.9 Bilangan 82 - Kad Kuasa Kastam
- 1.10 Bilangan 83 - Kewajipan untuk Melaporkan Transaksi Penyogokan (Seksyen 25 Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694))
- 1.11 Bilangan 85 - Kod Etika Dan Tatakelakuan Kastam

## 2 Perintah Am Jabatan

- 2.1 Bilangan 25 - Pemantapan Imej Korporat Jabatan Kastam Diraja Malaysia – *Pindaan 30.6.2014*
- 2.2 Bilangan 40 - Etika Perkhidmatan Jabatan Kastam Diraja Malaysia
- 2.3 Bilangan 43 - Konsep Persyarikatan Malaysia
- 2.4 Bilangan 60 - Langkah-Langkah Mengawal Keselamatan Pungutan Hasil Dalam Simpanan dan Transit
- 2.5 Bilangan 71 - Kenyataan Akhbar
- 2.6 Bilangan 98 - Program Pengurusan Risiko Jabatan
- 2.7 Bilangan 113 - Tindakan Ke Arah Mencegah Rasuah, Penyelewengan dan Penyalahgunaan Kuasa Dalam Jabatan Kastam Diraja Malaysia
- 2.8 Bilangan 114 - Penerapan, Pengukuhan dan Pemantapan Nilai - Nilai Murni Dalam Jabatan Kastam Diraja Malaysia

## 3 Pekeliling Perkhidmatan dan Surat Pekeliling Am/Perkhidmatan

- 3.1 SPP Bil. 4/2002 dan SPP Bil. 2/2009 - Panduan Mengenai Penyediaan Laporan Prestasi
  - Kepentingan Penilaian Prestasi dalam Laporan Penilaian Prestasi
- 3.2 Pekeliling Perkhidmatan Bil.3/2002 - Pemilikan dan Pengisytiharan Harta
- 3.3 Pekeliling Perkhidmatan Bil. 17/2007 - Peraturan Penanggungungan Kerja Perkhidmatan Awam
- 3.4 Pekeliling Perkhidmatan Bil. 1/2015 - Dasar dan Prosedur Pelepasan Jawatan dan Peletakan Jawatan

## 4 Arahan Perbendaharaan

- 4.1 Tafsiran
- 4.2 Tatacara Perolehan Bekalan, Perkhidmatan dan Kerja

## 5 1 Pekeliling Perbendaharaan (1PP)

- 5.1 Perolehan Kerajaan - Kaedah Perolehan Kerajaan
- 5.2 Pengurusan Aset - Pengurusan Aset Kerajaan

Soalan-soalan akan disediakan seperti berikut:

<b>Seksyen 1</b>	-	<b>3 soalan</b>
<b>Seksyen 2</b>	-	<b>3 soalan</b>
<b>Seksyen 3</b>	-	<b>3 soalan</b>
<b>Seksyen 4</b>	-	<b>3 soalan</b>

Calon-calun dikehendaki menjawab **ENAM (6)** soalan yang mana sekurang-kurangnya **SATU (1)** soalan daripada tiap-tiap seksyen.

**Soalan** : **12 soalan ( Esei )**  
**Masa** : **3 Jam**

**Calon-calun hanya dibenarkan merujuk kepada perintah-perintah di atas sahaja.**

1. Tahap kesukaran soalan : Pemahaman dan Aplikasi (Bahagian I)  
Aplikasi (Bahagian II)
2. Bahasa ( Soalan Dan Jawapan ) : Bahasa Malaysia
3. Pengecualian : Calon-calun yang telah lulus mana-mana Bahagian adalah dikecualikan daripada mengambil Bahagian berkenaan.
4. Keputusan : Lulus / Kandas
5. Pemeriksa Dilantik Oleh : Panel Peperiksaan Jabatan Kastam Diraja Malaysia
6. Permohonan dikemukakan kepada : Urus setia Panel Peperiksaan Jabatan Kastam Diraja Malaysia
7. Pusat Peperiksaan akan ditentukan : Urus setia Panel Peperiksaan Jabatan Kastam Diraja Malaysia
8. Kekerapan Peperiksaan : Sekali setahun
9. Tarikh akhir mengemukakan : 1 bulan sebelum tarikh peperiksaan permohonan

#### **Bahan-Bahan Rujukan**

- Bahagian I : Sebagaimana yang dinyatakan dalam sukatan peperiksaan.  
Bahagian II : Sebagaimana yang dinyatakan dalam sukatan peperiksaan.  
Bahagian III : Sebagaimana yang dinyatakan dalam sukatan peperiksaan.